

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJOJE BIBLIOTEKOJE TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo Kauno rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato bibliotekos (toliau – Biblioteka) vykdomo vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį, vaizdo duomenų saugojimo terminą, priėjimo prie tvarkomų vaizdo duomenų sąlygas, šių duomenų naikinimo sąlygas ir tvarką bei bibliotekos darbuotojams, tvarkantiems šiuos duomenis, keliamus reikalavimus.

2. **Vaizdo duomenų tvarkymo tikslas** – užtikrinti viešąją tvarką Viešosios bibliotekos patalpose, teritorijoje, Bibliotekos darbuotojų ir kitų asmenų saugumą, Bibliotekos turto apsaugą.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

Bibliotekos darbuotojai – Bibliotekos tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant Taisyklių 8 punkte nurodytas vaizdo stebėjimo kameras.

Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – Bibliotekoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros.

Vaizdo įrašas – Taisyklių 8 punkte nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys.

Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II. REIKALAVIMAI BIBLIOTEKOS DARBUOTOJAMS

4. Visus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik Bibliotekos direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau – Bibliotekos darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis).

5. Bibliotekos darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis, privalo:

5.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;

5.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

5.3. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

5.4. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;

- 5.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;
- 5.6. nedelsdamas pranešti Bibliotekos direktoriui ar jo paskirtam asmeniui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę Bibliotekos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;
- 5.7. laikytis kitų šiose Taisyklėse ir asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.
6. Bibliotekos darbuotojai privalo neįleisti pašalinių asmenų į patalpas, kuriose yra vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, ir, pastebėję vaizdo stebėjimo sistemos darbo sutrikimus, nedelsdami informuoti Bibliotekos darbuotoją, tvarkančią vaizdo duomenis arba Bibliotekos direktorių.
7. Atsakingas asmuo pasirašo Pasižadėjimą saugoti asmens duomenų paslaptį, esantį vaizdo stebėjimo įrenginyje (1 priedas).
8. Bibliotekos darbuotojai pasirašytinai supažindinami su šiomis Taisyklėmis ir taip įsipareigoja laikytis jų bei kitų vaizdo duomenų tvarkymo reikalavimus nustatančių teisės aktų.

III. BIBLIOTEKOS PATALPŲ IR LAUKO TERITORIJOS VAIZDO STEBĖJIMAS

9. Vaizdo duomenys fiksuojami šiomis vaizdo stebėjimo kameromis:
 - 9.1. Bibliotekos vidaus patalpose įrengtomis vaizdo stebėjimo kameromis:
 - 1-246 – virtualus vaikų žaidimo kambarys;
 - 2-246 – laiptinė tarp II ir III a. (suaugusių);
 - 3-246 – vaikų interneto skaitykla;
 - 4-246 – suaugusių įėjimo vestibulius;
 - 6-246 – vaikų muzikos kampelis;
 - 9-246 – vaikų įėjimo vestibulius (keltuvas);
 - 2-247 – II aukštas (keltuvas);
 - 3-247 – II a. holas (RFID vartai);
 - 4-247 – suaugusių abonementas (įėjimas);
 - 5-247 – suaugusių interneto skaitykla;
 - 7-247 – suaugusių abonementas;
 - 8-247 – konferencijų salė;
 - 10-247 – vestibulius ir koridorius I a.;
 - 12-247 – parodų salė;
 - 13-247 – skaitykla.
 - 9.2. Bibliotekos pastato lauko teritorijoje įrengtomis vaizdo stebėjimo kameromis:
 - 5-246 – įėjimas „Daugiau negu biblioteka“;
 - 7-246 – Vytauto g. ir Gabrio g. kampas;
 - 8-246 – įėjimas į vaikų centrą;
 - 1-247 – Gabrio g.;
 - 6-247 – kiemas (garažai);
 - 9-247 – kiemas (katilinė);
 - 11-247 – Gabrio g. į Vytauto g.
10. Bibliotekos pastato vidaus patalpų ir lauko teritorijos vaizdo stebėjimas yra nenutrūkstamas.
11. Asmenys, patenkantys į Bibliotekos patalpas ar teritoriją, apie vaizdo stebėjimą yra informuojami išpėjamaisiais ženklais su visa Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

IV. VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

12. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose vaizdo stebėjimo kamerų užfiksuoti vaizdo duomenys skaitmeniniu būdu įrašomi į šių įrenginių kietuosius diskus.
13. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 7 kalendorines dienas.
14. Suėjus Taisyklių 13 punkte nustatytam terminui, vaizdo duomenys ištrinami.
15. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.
16. Už vaizdo duomenų tvarkymą atsakingas asmuo, kiekvieno vaizdo įrašo peržiūrėjimą fiksuoja Vaizdo įrašų peržiūros žurnale.

V. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

17. Duomenų subjektas, Bibliotekai pateikęs asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka elektroninių ryšių priemonėmis patvirtinęs savo asmens tapatybę, turi teisę gauti vaizdo duomenis, susijusius su juo, nurodytus Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir saugomo vaizdo įrašo, kuriame jis užfiksuotas, kopiją.
18. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir tretieji asmenys, prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.
19. Teisėsaugos institucijų prašymu vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas be vaizde užfiksuotų asmenų sutikimo;
20. Biblioteka, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra saugomi, ir, jei saugomi, ar asmuo turi teisę gauti duomenis.
21. Biblioteka atsisako pateikti tvarkomus duomenis, kai:
 - 21.1. prašoma pateikti Bibliotekos tvarkomus vaizdo duomenis, esančius vaizdo įrašė, kuriame užfiksuoti kiti asmenys, kurių tapatybę būtų galima nustatyti pagal vaizdo įrašė užfiksuotus vaizdo duomenis (asmens veidas, ūgis ir pan.), ir tokių vaizdo duomenų pateikimas pažeistų jų teises, išskyrus kai gaunamas jų sutikimas arba teisėsaugos institucijų prašymu;
 - 21.2. nustatomos kitos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nurodytos aplinkybės, kurioms esant šie duomenys nėra teikiami.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Už Taisyklių nuostatų pažeidimą Bibliotekos darbuotojams taikoma įstatymuose numatyta atsakomybė.
 23. Už Taisyklių nuostatų laikymosi priežiūrą ir jose reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę bei periodišką Taisyklių peržiūrėjimą atsakingas Bibliotekos direktoriaus paskirtas darbuotojas, kuris, įvertinęs Taisyklių taikymo praktiką, esant poreikiui inicijuoja Taisyklių pakeitimus.
 24. Visi darbuotojai supažindinami su šiomis taisyklėmis pasirašytinai.
 25. Taisyklės atnaujinamos pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams.
-

KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

(pareigos, vardas, pavardė)

PASIŽADĖJIMAS SAUGOTI DUOMENŲ PASLAPTĮ

(data)

Garliava

Aš, _____

(vardas, pavardė)

suprantu, kad:

- savo darbe tvarkysiu vaizdo duomenis (toliau – asmens duomenys), kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliesiems asmenims ar institucijoms;
- draudžiama perduoti neįgaliesiems asmenims slaptažodžius ir kitus duomenis, leidžiančius programinėmis ir techninėmis priemonėmis ar kitaip sudaryti sąlygas susipažinti su Kauno rajono savivaldybės viešosios bibliotekos tvarkomais asmens duomenimis;
- netinkamas asmens duomenų tvarkymas gali užtraukti atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

įsipareigoju:

- saugoti asmens duomenų paslaptį;
- tvarkyti asmens duomenis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais funkcijas, kurias vykdant man bus patikėtas asmens duomenų tvarkymas, apibrėžtais ir teisėtais tikslais;
- neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų jokiais priemonėmis susipažinti su tvarkoma informacija nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Bibliotekos viduje, tiek už jos ribų;

- pranešti Bibliotekos direktoriui ir (ar) už duomenų saugą atsakingam asmeniui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę asmens duomenų saugumui;
- siekdamas užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam asmens duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti duomenų rinkmenas tinkamai ir saugiai;

žinau, kad:

- savo darbe tvarkysiu asmens duomenis siekiant užtikrinti viešąją tvarką, Bibliotekos darbuotojų ir kitų asmenų saugumą, Bibliotekos turto apsaugą;
- už šio įsipareigojimo nesilaikymą ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;
- asmuo, patyręs žalą dėl neteisėto asmens duomenų tvarkymo arba kitų duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo, taip pat kitų asmenų veiksmų ar neveikimo, pažeidžiančių Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas, turi teisę reikalauti atlyginti jam padarytą turtinę ir neturtinę žalą pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 54 straipsnio 1 dalį;
- asmens duomenų tvarkymas pažeidžiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir duomenų subjekto teisių, nustatytų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, pažeidimas užtraukia administracinę atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksą;
- šis įsipareigojimas galios visą mano darbo laiką Bibliotekoje ir pasibaigus darbo santykiams, pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 30 straipsnio 6 dalį.

(vardas, pavardė)

(parašas)