

**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2021-2023 METAIS
PRIEMONIŲ PLANAS**

Tikslas – stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Bibliotekoje bei vykdyti antikorupcinį švietimą ir informavimą				
1. Uždavinys – užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą bei kontrolę				
Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
1.1.	Parengti ir patvirtinti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2021-2023 m. priemonių planą	Atsakingas asmuo įstaigoje už korupcijos prevenciją ir kontrolę – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavaduotoja.	Sutikrinama ir esant reikalui tikslinama kiekvienais metais iki einamųjų metų III ketvirčio	Parengta ir patvirtinta korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas
1.2.	Įstaigos interneto svetainėje www.krsvbiblioteka.lt skelbti korupcijos prevencijos 2021-2023 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei asmens atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus	Atsakingas asmuo įstaigoje už korupcijos prevenciją ir kontrolę – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavaduotoja.	Programą, įgyvendinimo priemonių planą ir atsakingo asmens kontaktus paskelbti po programos patvirtinimo	Korupcijos prevencijos 2021-2023 m. programa, jos įgyvendinimo priemonių planas bei asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenys ir kontaktai paskelbti viešai Bibliotekos interneto svetainėje
1.3.	Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje www.krsvbiblioteka.lt skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; 2) informacija, į ką klientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas);	Atsakingas asmuo įstaigoje už korupcijos prevenciją ir kontrolę – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavaduotoja.	Nuolat nuo 2021 m. balandžio mėn.	Informacijos viešumas, prieinamumas

	3) informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333); 4) informacija apie STT el. paštą pranesk@stt.lt			
2. Uždavinys – didinti viešumą ir atvirumą, veiklos procedūrų skaidrumą, teikiant viešąsias ir administracines paslaugas, priimant sprendimus				
2.1.	Užtikrinti veiklos teisėtumą, sistemingai atnaujinti galiojančias tvarkas ir taisykles	Atsakingas asmuo – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavaduotoja.	Nuolat	Užtikrintas veiklos teisėtumas
2.2.	Teikti informaciją apie nemokamas ir mokamas paslaugas.	Atsakingas asmuo – J. Bartkevičiūtė, Skaitytojų aptarnavimo skyriaus vedėja.	Nuolat atsinaujinus teikiamų paslaugų sąrašui	Paskelbta informacija apie teikiamas paslaugas įstaigos interneto svetainėje, skelbimuose
2.3.	Užtikrinti bibliotekos teisės aktų, ataskaitų viešumą	Atsakingas asmuo – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavaduotoja	2021-2023 m.	Tvarkos, taisyklės, ataskaitos paskelbtos bibliotekos interneto svetainėje www.krsvbiblioteka.lt
3. Uždavinys – užtikrinti skaidrų darbų, prekių ir paslaugų viešųjų pirkimų vykdymą				
3.1.	Viešuosius pirkimus vykdyti remiantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu	Atsakingas asmuo – Viešųjų pirkimų organizatorė, vyr. specialistė Daiva Noreikienė	2021-2023 m.	Paskelbti viešųjų pirkimų planai, taisyklės, ataskaitos įstaigos interneto svetainėje
3.2.	Užtikrinti atsakingų asmenų privačių interesų deklaracijų pateikimą	Atsakingas asmuo – Viešųjų pirkimų organizatorė, vyr. specialistė Daiva Noreikienė	2021-2023 m.	100 % ir laiku atsakingi asmenys pateikė privačių interesų deklaracijas
4. Uždavinys – vykdyti darbuotojų antikorupcinį švietimą, ugdyti sąžiningumą				
4.1.	Mokymų dėl darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklių vykdymo organizavimas	Atsakingas asmuo – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavaduotoja	2021-2023 m.	Suorganizuoti mokymai 1 kartą per metus, mokymuose dalyvavusių darbuotojų procentais- 95 proc.
4.2.	Supažindinti darbuotojus su Bibliotekos Korupcijos prevencijos programa	Atsakinga už korupcijos prevencijos programos	2021 m. balandžio mėn.	100 % Viešosios bibliotekos darbuotojus informuoti dėl Korupcijos prevencijos

		įgyvendinimą – V. Puskunigienė, Viešosios bibliotekos direktorės pavadootoja.		programos 2021-2023 m. įgyvendinimą
4.3.	Supažindinti darbuotojus su Bibliotekos galiojančiais teisė aktais	Atsakingas asmuo – vyr. specialistė Daiva Noreikienė.	2021-2023 m.	Bibliotekos tvarkos, taisyklės paskelbtos bibliotekos svetainėje. Su tvarkomis supažindinti naujai priimtus darbuotojus.